PREUSKER

Kuvertgrößen im Überblick

01 / Format wählen, Inhalt passend falzen

Welches Kuvert passt zu Deinem Inhalt? Die wichtigsten Formate, passende Papiergrößen und Hinweise zu Fenster, Verschluss und Versand auf einen Blick.

Format	Maße	Typischer Inhalt
C6	114 × 162 mm	A6 ungefalzt oder A4 auf A6 gefalzt
DL / C5/6	110 × 220 mm	A4 zweimal zum Briefformat gefalzt
C6/5	114 × 229 mm	Gefalzter A4-Brief mit etwas mehr Spielraum
C5	162 × 229 mm	A5 ungefalzt oder A4 einmal gefalzt
C4	229 × 324 mm	A4 ungefalzt
C3	324 × 458 mm	A3 ungefalzt
B6	125 × 176 mm	A6-Inhalte mit zusätzlichem Spielraum
B5	176 × 250 mm	A5-Inhalte mit zusätzlichem Spielraum
B4	250 × 353 mm	A4-Inhalte mit zusätzlichem Spielraum
E4	280 × 400 mm	Größere Unterlagen, z. B. geeignete A4-Mappen

Maße: kurze × lange Seite des geschlossenen Umschlags, nicht das nutzbare Innenmaß. Die Eignung hängt auch von Papierstärke, Füllhöhe und Verarbeitung ab. Bezeichnungen können je nach Anbieter variieren; bestelle immer mit Maßangabe.

Drei schnelle Entscheidungen

Ohne Falz versenden — Für ein einzelnes A4-Blatt ist C4 der klassische Ausgangspunkt.

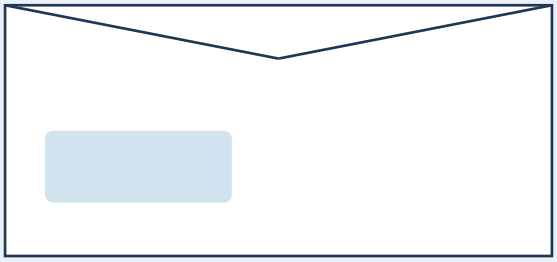
Einmal falzen — A4 wird zu A5 und passt in C5.

Zweimal falzen — Für den Geschäftsbrief kommen DL oder C6/5 infrage. Falz und Fenster abstimmen.

Gut verpackt. Gut vorbereitet.

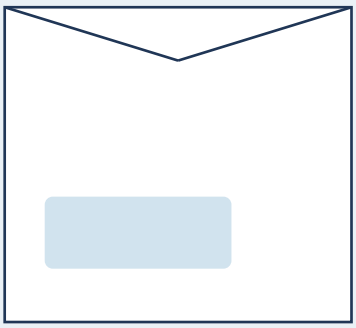
02 / Bauform, Fenster und Bestellung

Kuvert



Öffnung an der langen Seite

Versandtasche



Öffnung an der kurzen Seite

Eigene Prinzipskizze: nicht maßstäblich, keine Fenster- oder Druckvorlage.

Kuvert oder Versandtasche?

Beim Kuvert liegt die Öffnung an der langen Seite, bei der Versandtasche an der kurzen Seite. Dasselbe Format kann es in beiden Ausführungen geben. Die Position der Klappe und die Ausrichtung eines Fensters deshalb gemeinsam festlegen.

Das Fenster gehört zum konkreten Produkt

Fenstergröße und Abstand zu den Kanten unterscheiden sich je nach Modell. Übernimm keine Fenstermaße aus einer allgemeinen Skizze als Druckvorlage. Fordere vor dem Layout die Vorlage des gewählten Kuverts an und prüfe sie mit einem gefalteten Musterbrief.

Adresse und Gestaltung abstimmen

Die vollständige Anschrift muss auch dann sichtbar bleiben, wenn sich der Inhalt etwas verschiebt. Halte die vorgeschriebenen Frankier- und Codierbereiche frei. Für die postalische Gestaltung gelten die aktuellen Vorgaben des gewählten Versanddienstleisters.

Füllung, Verschluss und Verarbeitung

Mehrere Blätter, Karten oder Mappen brauchen zusätzliche Luft. Außenmaße allein garantieren keine passende Füllhöhe. Kläre Haftklebung, Selbstklebung oder Nassklebung sowie die Eignung für manuelles oder maschinelles Kuvertieren vor der Bestellung.

Vor der Bestellung abhaken

- ☐ Inhalt ausmessen und Falzung festlegen.
- ☐ Kuvertformat und Öffnungsseite auswählen.
- ☐ Fensterposition mit Originalvorlage und Musterbrief prüfen.
- ☐ Füllhöhe, Verschluss und Kuvertierung abstimmen.
- ☐ Druckfläche und postalische Freizonen kontrollieren.

ÖKI: Kuvert-ABC und Formatübersicht

Österreichische Post: Richtig adressieren